

**ДОГОВОР № 296/2**  
**на проведение санитарно-профилактических работ**

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 99 городского округа город Уфа Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Куликовой Е.А., действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Сафин Фанис Галиевич (ИП Сафин Ф.Г.), именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующий на основании свидетельства ОГРНИП 312028008700322, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору «Заказчик» в целях исполнения своих обязанностей по надлежащей реализации требований ст. 11 и ст. 32 Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 г. № 52-ФЗ поручает, а «Исполнитель» обязуется провести следующие санитарно-профилактические работы:

№	Наименование санитарно-профилактических работ	Ед. изм.	Обрабатываемая площадь, всего	Цена за единицу, руб. (НДС не облагается)	Кратность обработки	Общая стоимость работ, руб. (НДС не облагается)
1	Дератизация помещений	м2	1 600,00	0,33	Ежемесячно с апреля по июнь 2019 г.	1 584,00
2	Дезинсекция помещений	м2	1 600,00	0,49	Ежемесячно с апреля по июнь 2019 г.	2 352,00
3	Дератизация территории	га	1,6	315,00	Однократно в мае 2018 г.	504,00
4	Дезинсекция территории	га	1,6	3200,00	Однократно в мае 2018 г.	5120,00
<b>ИТОГО:</b>						<b>9560,00</b>

1.2. Все работы производятся в строгом соответствии с нормативными актами РФ в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения: СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий», СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности», СанПиН 3.5.2.3472 – 17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими санитарно-гигиеническое значение».

1.3. Помещения, подлежащие дезобработке, должны быть доступны **ИСПОЛНИТЕЛЮ**.

1.4. Пропускной режим на охраняемые объекты для прохождения **ИСПОЛНИТЕЛЯ** устанавливается и утверждается **ЗАКАЗЧИКОМ**.

1.5. Порядок дезобработки объектов осуществляется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в санитарные дни и согласовываются с представителями **ЗАКАЗЧИКА**.

1.6. Периодичность санитарно-профилактических работ и порядок проведения, площадь объектов, подлежащих обработке, их местонахождение определяются **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и **ЗАКАЗЧИКОМ** согласно Графика проведения санитарно-профилактических работ (Приложение № 1), являющегося неотъемлемой частью договора.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Проводить своими силами и средствами работы по уничтожению насекомых или грызунов на договорных площадях «Заказчика».

2.1.2. Обеспечить надлежащее качество проводимых дезинфекционных работ на всей площади, указанной в договоре, и проводить их в соответствии с методикой и инструкциями, утвержденными Роспотребнадзором РФ.

2.1.3. Проводить контроль качества выполненных работ по настоящему договору в соответствии с нормативными актами РФ в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.1.4. Предоставить гарантию качества выполненных работ в течение периода действия настоящего договора.

2.1.5. Обеспечить своевременное устранение выявленных недостатков санитарных работ за свой счет.

2.1.6. Оказывать **ЗАКАЗЧИКУ** консультации и доводить до его сведения необходимые меры общественной безопасности.

2.1.7. На объем оказанных услуг по итогам каждого месяца в срок не позднее 3 числа следующего за отчетным месяцем, представлять следующие документы, согласованные с ответственными лицами Заказчика: акт сдачи-приемки услуг, счёт на оплату и счет-фактуру установленного образца.

2.1.8. Персонал **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, имеющий допуск на территорию **ЗАКАЗЧИКА**, имеет право выполнять только те работы и в тех местах, которые определены **ЗАКАЗЧИКОМ**, самостоятельный выход на другие участки, объекты и сооружения работникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ** запрещается.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** обязуется:

2.2.1. Назначить ответственное по данному договору лицо, которое отвечает за санитарное состояние помещений, мусорокамер, санитарную очистку территории, обеспечивает сопровождение при обследованиях и обработках.

ФИО, должность и телефон ответственного лица: \_\_\_\_\_

- 2.2.2. Выполнять все меры предосторожности в отношении разложенных приманок и их сохранности.  
2.2.3. Обеспечить соблюдение санитарных правил личной и общественной безопасности в помещениях, подлежащих дезобработке.  
2.2.4. Выдавать пропуски работникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ** на объекты.  
2.2.5. Производить своей рабочей силой, своими материалами и за свой счет мелкий ремонт полов, стен (заделку нор, щелей, отверстий, мест осыпавшейся штукатурки и т.д.).  
2.3. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственность за ущерб, причиненный грызунами или насекомыми, поскольку вся его деятельность направлена на снижение численности грызунов и насекомых, а не на полное истребление.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

- 3.1. За предоставляемые по настоящему Договору услуги Заказчик выплачивает Исполнителю денежные средства в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора.  
3.2. Оплата оказываемых услуг производится **ЗАКАЗЧИКОМ** по факту выполненных работ перечислением соответствующих денежных средств на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течении 30-ти календарных дней с момента подписания **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и **ЗАКАЗЧИКОМ** акта сдачи-приемки услуг.  
3.3. Документом, подтверждающим факт исполнения услуг, является Акт сдачи-приемки услуг, подписанный в установленном порядке **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и **ЗАКАЗЧИКОМ**.  
3.4. Стоимость услуг определена в п. 1.1. настоящего Договора.  
3.5. Настоящим **ИСПОЛНИТЕЛЬ** и **ЗАКАЗЧИК** договорились, что проценты за пользование денежными средствами по денежным обязательствам **ЗАКАЗЧИКА** **ИСПОЛНИТЕЛЮ** не уплачиваются.  
3.6. Общая стоимость договора на период обслуживания составляет сумму в размере **9560 (Девять тысяч пятьсот шестьдесят) руб. 00 коп.** НДС не облагается, в том числе:  
\_\_\_\_\_ - средства из выделенных лимитов бюджета городского округа г. Уфа РБ,  
\_\_\_\_\_ средства от иной приносящей доход деятельности.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За нарушение условий настоящего договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств виновная сторона несет ответственность и возмещает причиненные убытки в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса РФ.  
4.2. Возмещение вреда виновной стороной не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.  
4.3. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор заключается между сторонами на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г, а в части финансовых обязательств - до полного их исполнения.  
5.2. Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и скрепления печатями.  
5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору производятся по соглашению сторон и оформляются письменно в виде приложений к настоящему договору.  
5.4. **ЗАКАЗЧИК** вправе расторгнуть договор с письменным уведомлением **ИСПОЛНИТЕЛЯ** за 15 дней до предполагаемой даты расторжения:  
- за несвоевременное и некачественное выполнение **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** работ;  
- за систематическое нарушение **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** иных обязательств по договору, в т.ч. п. 2.1.9. настоящего договора.  
5.5. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено договором.  
5.6. **ЗАКАЗЧИК** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено договором.

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.  
6.2. При возникновении каких-либо спорных ситуаций в ходе исполнения настоящего договора стороны предпримут все необходимые меры для урегулирования конфликтных ситуаций путем проведения переговоров. Все неразрешимые споры, возникшие в процессе исполнения настоящего договора, а также все остальные имущественные споры стороны согласны передавать на рассмотрение арбитражного суда Республики Башкортостан.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется в случае своей реорганизации или ликвидации сообщить об этом **ЗАКАЗЧИКУ** за один месяц до указанного события.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется в случае своей реорганизации или ликвидации сообщить об этом **ЗАКАЗЧИКУ** за один месяц до указанного события.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору разрешаются Арбитражным судом Республики Башкортостан в установленном порядке.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель: ИП Сафин Ф.Г.**

Адрес: 450098, г. Уфа, ул. Комсомольская, 157/1, кв. 8  
ИНН: 027606663940  
ОГРНИП 312028001800029  
Р/с 40802810106000089640 в Башкирском отделении  
№ 8598 ПАО СБЕРБАНК г. Уфа  
К/с 30101810300000000601  
БИК 048073601  
Тел.: (347) 2-990-737, факс: (347) 2-741-727  
e-mail: [dezcentr@mail.ru](mailto:dezcentr@mail.ru)

Адрес для переписки: 450049, г. Уфа, ул. Самарканд-  
ская, 1/2, офис 4-11

**Заказчик: МБОУ Школа № 99**

Юридический адрес: 450075, г. Уфа, ул. Блюхера, д. 9  
ИНН 0277041134  
КПП 027701001  
р/с 40701810600003000002 в Отделении - НБ Республики  
Башкортостан  
Финансовое управление Администрации городского  
округа город Уфа Республики Башкортостан  
л/с № 20304076640  
БИК: 048073001  
Почтовый адрес: 450075, г. Уфа, ул. Блюхера, д. 9  
Тел.: (347) 284-32-54  
e-mail: [sch99-ufa@ Rambler.ru](mailto:sch99-ufa@ Rambler.ru)

## 10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:  
Ф.Г. Сафин  
м.п. 

Заказчик:  
Е.А. Куликова  


**График проведения санитарно-профилактических работ**

г. Уфа

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 99 городского округа город Уфа Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Куликовой Е.А., действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Сафин Фанис Галиевич (ИП Сафин Ф.Г.), именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующий на основании свидетельства ОГРНИП 312028008700322, с другой стороны, в соответствии с условиями и во исполнение Договора на выполнение санитарно-профилактических работ составили настоящий предварительный график проведения работ:


Наименование объекта	Ед. изм.	Объем и вид санитарно-профилактических работ	Сроки выполнения
Административные, учебные, производственные и бытовые помещения МБОУ Школа № 99» (450075, г.Уфа, ул. Блюхера, д. 9)	м. кв.	Ежемесячная дератизация помещений с апреля по июнь 2019 г. на площади 1600,00 м.кв.	В срок, указанный «Заказчиком» и согласованным с «Исполнителем» (письменно или устно)
	м. кв.	Ежемесячная дезинсекция помещений с апреля по июнь 2019 г. на площади 1600,00 м.кв.	

\* Приведенные сроки выполнения санитарно-профилактических работ могут быть скорректированы в зависимости от степени готовности объектов, климатических условий и прочих обстоятельств.

Исполнитель:  
Ф.Г. Сафин  
М.П.



Заказчик:  
Е.А. Куликова  
М.П.



**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**

к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

г. Уфа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ пункта договора	Редакция «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	Редакция «Заказчика»
п. _____.	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	Заменить (дополнить) п. _____ п.п. _____ Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ календарных дней с момента подписания договора.
п. _____.	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	Заменить (дополнить) п. _____ п.п. _____ Срок оплаты по договору в течение 30 дней с момента подписания товарной накладной (акта выполненных работ, оказания услуг).
п. _____.	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	Дополнить п. _____ п.п. _____ Источник финансирования: - средства, бюджетного учреждения.
п. _____.	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	Заменить (дополнить) п. _____ п.п. _____ срок действия договора с момента подписания и до 31.12.2019г. в части оплаты до полного исполнения обязательств сторонами.
п. _____.	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	<p>Заменить (дополнить) п. _____ п.п. _____ В случае просрочки исполнения <b>Заказчиком</b> обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик (Исполнитель, Подрядчик) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.</p> <p>п.п. _____ Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения <b>Заказчиком</b> обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации № 1042 от 30.08.2017г.).</p> <p>п.п. _____ В случае просрочки исполнения <b>Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком)</b> обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику (Исполнителю, Подрядчику) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком).</p> <p>п.п. _____ Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения <b>Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком)</b> обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации № 1042 от 30.08.2017г.).</p>
п. _____	В соответствии с редакцией «Поставщика» («Исполнителя», «Подрядчика»)	<p>Заменить (дополнить) п. _____ п.п. _____ <b>Поставщик (Исполнитель, Подрядчик)</b> вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено договором.</p> <p>п.п. _____ <b>Заказчик</b> вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено договором.</p>

Поставщик (Исполнитель, Подрядчик)

Заказчик

И.И. Сафина Ф.Г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Школа №99

М.П. Сафина Ф.Г. /

М.П. /Е.А. Куликова /